

## = 共通事項 =

- 本人確認書類<sup>(※)</sup>の写し(コピー)をいただきます。
- 暗証番号を用紙に記入していただきます。事前に2つの暗証番号(英数字6桁以上16桁以内および数字4桁)を決めておいてください。
- 通知カードまたは個人番号通知書、住民基本台帳カード(お持ちの人)は、返却していただきます。

### ※本人確認書類

**A**: 1種類の確認でよいもの

<b>A</b>	●運転免許証 ●運転経歴証明書(平成24年4月1日以降交付のもの) ●旅券(パスポート)
	●住民基本台帳カード(写真付き) ●障害者手帳 ●マイナンバーカード(更新、再交付の方) ●在留カード など 〈官公署が発行する顔写真付きのもの〉

**B**: 2種類の確認が必要なもの

イから2種類、またはイとロから各1種類

<b>B</b>	<b>イ</b>	○健康保険証 ○介護保険証 ○医療保険証 ○住民基本台帳カード(写真無し) ○年金手帳 ○年金証書 など 〈官公署が発行する顔写真無しのもの〉
	<b>ロ</b>	○学生証 ○学校名が記載された各種書類 ○社員証 など 〈住所、氏名、生年月日の記載があるもの〉

☎ 住民人権課 ☎32-1104



## 個人番号カード(マイナンバーカード)交付窓口を開設します

個人番号カードの受取りや電子証明書更新の手続きについて、下記のとおり休日に窓口を開設します。

- 開設日 10月11日(日) 8時30分~12時  
10月25日(日) 8時30分~12時 (※予約が必要です)
- 持ち物 交付通知書(はがき)、通知カード、住民基本台帳カードまたは個人番号カード(お持ちの人のみ)、本人確認書類

※申請者ご本人が窓口にお越しください。なお、15才未満の人または成年被後見人には、その法定代理人が同行してください。

※お一人の手続きに20分ほど時間を要しますので、時間に余裕をもってお越しください。

次回の窓口開設日は、11月8日(日)を予定しています。

〈システムのメンテナンスなどで日時が変更になる場合があります。町のホームページでご確認ください。〉

☎ 住民人権課 ☎32-1104